



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

Razão Social: _____

CNPJ nº _____

Endereço: _____

E-mail: _____

Cidade: _____ Estado: _____ Telefone: _____

Recebemos através do acesso à página www.pmcoxilha.rs.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, _____ de _____ de 2023.

Assinatura

Caro Interessado,

Visando comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria o preenchimento do recibo de retirada do Edital, que deve ser remetido à Divisão de Licitação por meio do email: licita@pmcoxilha.rs.gov.br. A não remessa do recibo exime o Departamento de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Divisão de Licitação

Prefeitura do Município de Coxilha – RS.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR – LINHA ENTRE RIOS, LINHA BERTAGNOLI E AO DISTRITO ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT, SERTÃO/RS.

O Município de Coxilha, Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, torna público aos interessados que, de acordo com a Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui a modalidade Pregão Presencial, Decreto Municipal n.º 819/2007 e pelas condições contidas no ato convocatório e aquelas que compõem seus anexos, encontra-se aberta à licitação sob a Modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo **MENOR PREÇO POR KM** e que, em **24 DE FEVEREIRO DE 2023 ÀS 09 HORAS** na sala da Comissão Permanente de Licitações, situada na Avenida Fioravante Franciosi, n.º. 68, Bairro Centro, junto ao Centro Administrativo, estará recebendo propostas e documentação para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR – LINHA ENTRE RIOS, LINHA BERTAGNOLI E AO DISTRITO ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT, SERTÃO/RS**

1 - LOCAL, DATA E HORA

1.1. A sessão pública será realizada no dia **24 DE FEVEREIRO DE 2023** com início às **09:00** horas, horário de Brasília – DF.

1.2. Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas até as 09 horas do mesmo dia (horário de Brasília-DF), sendo que as mesmas deverão ser apresentadas em via impressa e por meio magnético (Pen Drive), seguindo orientações do item 3.1.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

2 - DO OBJETO

2.1. - Constitui objeto desta licitação a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR – LINHA ENTRE RIOS,**



LINHA BERTAGNOLI E AO DISTRITO ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT, SERTÃO/RS, nas condições de segurança exigidas pelas leis, para atendimento das necessidades da rede de ensino público.

2.2. - O roteiro do Transporte, definido pela Secretaria Municipal de Educação compõe-se do itinerário abaixo, conforme descrito nos Termos de Referências, em anexos.

3 - PARTICIPAÇÃO

3.1 Os participantes do Pregão Presencial devem baixar o Programa para Digitação das Propostas *SYSPropostas* o qual se encontra disponível no link www.systempro.com.br/sysproposta/sapi (O arquivo de proposta financeira somente poderá ser aberto para preenchimento através do aplicativo SysPropostas, disponível gratuitamente no link <http://www.systempro.com.br/sysproposta/sapi> . Para baixar o arquivo de propostas, clicar com o botão direito do mouse sobre o arquivo, ir na opção "salvar link como", para posterior preenchimento) sendo que, a empresa participante deverá fazer o download do programa, seguindo todas as instruções, somente através deste programa será possível abrir o arquivo de preenchimento da proposta financeira (arquivo disponível no site www.pmcoxilha.rs.gov.br). Ao final da digitação das propostas pelo Programa SYSPropostas, os participantes do Pregão Presencial deverão imprimir uma cópia das propostas e colocar no envelope nº 01 e também salvar uma cópia do arquivo de retorno gravado em mídia (Pen Drive) que deverá ser apresentado DENTRO do envelope nº 01.

3.1.2 Sendo que a empresa que não apresentar o arquivo em mídia eletrônica dentro do envelope estará sujeita a desclassificação, sendo decisão tomada pelo pregoeiro.

3.2 Poderão participar desta licitação as empresas que na data marcada para abertura das propostas não estejam em situação irregular com a Fazenda Federal, Dívida Ativa da União, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, e ainda, com o FGTS e INSS.

- a) Para participar do certame, a empresa licitante, além de atender ao disposto no item 01 deste edital, deverá apresentar a proposta de preço e a documentação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, e devidamente identificados.
- b) Os envelopes: nº 01 contendo a Proposta de Preço e nº 02 contendo a Documentação referente a este edital, serão recebidos até às **09 horas** na sala do Setor de Licitações



da Prefeitura Municipal de Coxilha-RS, sito Av. Fioravante Franciosi nº 68, centro, juntamente com as propostas em meio magnético, no dia do certame.

- c) Após a hora limite para o recebimento dos envelopes solicitados, nenhum outro será aceito, nem permitidos adendos ou alterações às ofertas apresentadas.
- d) Serão consideradas inexistentes quaisquer condições trazidas pelos licitantes alheias às descritas neste Edital.
- e) O não cumprimento de qualquer item deste Edital implicará desclassificação da proposta.
- f) O Município reserva-se o direito de aceitar total ou parcialmente quaisquer propostas, ou a todas rejeitar, sem que caiba aos proponentes direito à indenização de qualquer espécie.

3.3 A empresa de pequeno porte e microempresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, deverão comprovar o seu enquadramento em tal situação jurídica através de **CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL**, fora dos envelopes juntamente com o credenciamento.

3.4. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

3.5. Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

3.6. Forma de Apresentação dos Envelopes (Proposta e Documentação para Habilitação)

As empresas participantes da presente licitação entregarão 02 (dois) envelopes separados e fechados / lacrados, que serão recebidos pelo pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio no dia, hora e local mencionados no preâmbulo. A proposta deverá ser assinada em sua última folha e rubricada nas demais pêlos proponentes ou seus procuradores constituídos, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, contendo as seguintes determinações:

3.6.1 ENVELOPE NÚMERO 01 - PROPOSTA FINANCEIRA



MUNICÍPIO DE COXILHA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023
ENVELOPE Nº 01 - Proposta Financeira
NOME COMPLETO DO LICITANTE

3.6.1.1 CONTEÚDO OBRIGATÓRIO DO ENVELOPE Nº 1 - A Proposta Financeira deverá ser apresentada em linguagem clara e explícita, sem rasuras ou entrelinhas, datada e assinada por seu representante legal, contendo:

- a) Identificação da empresa licitante, razão social, endereço completo e telefone atual da empresa proponente, número do CNPJ, nome completo do representante apto a assinar o Contrato, cargo ocupado e endereço para encaminhamento do Contrato;
- b) Indicação do ITINERÁRIO pretendido, com preço por km rodado, observando-se preço máximo de referência;
- c) Indicação da validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data do recebimento da proposta;
- d) Além das informações citadas nos itens anteriores, a “Proposta Financeira”, deverá estar acompanhada dos seguintes documentos:
 - d.1) Planilha de Custos de Transporte, devidamente preenchida, conforme modelo anexo.
 - d.2) Declaração expressa da disponibilidade do(s) veículo(s) e condutor(es) necessário(s) ao cumprimento do objeto licitado, em conformidade com os requisitos e exigências do art. 136 a 139 e 329, do Código de Trânsito Brasileiro, relacionando o tipo de veículo, placa, ano/modelo de fabricação, quantidade de lugares.
 - d.3) Antes do início da prestação dos serviços, para liberação, a CONTRATADA deverá apresentar para o setor de licitações e contrato a DOCUMENTAÇÃO dos condutor(es) motorista (s).

Observações:

1 - Não serão aceitas propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, qualquer das obrigações deste Edital, bem como aquelas manifestamente inexequíveis, presumindo-se como tais as que contiverem preços vis, excessivos, ou superiores ao



valor de referência do município.

2 - Os valores deverão ser expressos em REAIS, somente 2 (duas) casas após a vírgula.

3 - Não serão admitidas, sob quaisquer motivos, modificações ou substituições das propostas ou de quaisquer documentos.

4 - Os itens com rasuras e/ou retificações serão desclassificados.

5 - Os veículos indicados como disponíveis para um Itinerário, não poderão ser indicados para outro, visto a incompatibilidade de horário.

3.6.2 - ENVELOPE NÚMERO 02 – DOCUMENTAÇÃO

MUNICÍPIO DE COXILHA PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023 ENVELOPE Nº 02 – Documentos para Habilitação NOME COMPLETO DO LICITANTE
--

3.6.2.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:

I - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

II - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

Em relação a empresa licitante:

- a) Um (01) “Atestado para comprovação de aptidão para desempenho de atividade” pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, a ser fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

Em relação ao(s) veículo(s) indicado(s) para realização do transporte:



- b) Cópia do CRLV – Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo, vigente, do veículo a ser destinado pra realização dos serviços a serem contratados, de titularidade e propriedade da empresa licitante;
- c) Comprovante de registro como veículo de passageiros;
- d) Cópia do DPVAT - Seguro Obrigatório de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres, vigente, do veículo a ser destinado pra realização dos serviços a serem contratados, de titularidade e propriedade da empresa licitante;
- e) Comprovante de pagamento do Imposto de Propriedade de Veículos Automotores – IPVA, do veículo a ser destinado para realização dos serviços a serem contratados;

III - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de pedido de falência, concordata ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias;
- b) Declaração de Idoneidade, e sob as penalidades cabíveis a superveniência de fato impeditivo, para contratar com o poder público, conforme prescreve o inciso IV, Art. 87 da Lei 8.666/93 e alterações, conforme modelo Anexo,

IV. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ).
- c) Prova de regularidade quanto aos tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa).
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- e) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- g) Prova de que o licitante não sofreu sanções das quais decorra como efeito restrição ao direito de participar em licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública, disponível no CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS).



V - CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

- a) Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo anexo.
- b) **Observações:** Os documentos acima elencados poderão ser apresentados através de cópias, desde que AUTENTICADAS em Cartório ou por funcionário desta Prefeitura.

VI - Em relação ao condutor do veículo indicado para realização do transporte antes do início da prestação do serviço o CONTRATADO deverá apresentar a seguinte documentação:

- a) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação – CNH, categoria "D";
- b) Certidão, expedida pelo Órgão competente (DETRAN), de não ter cometido nenhuma infração de natureza grave ou gravíssima ou de ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses;
- c) Certificado de aprovação em Curso Especializado nos termos da regulamentação do CONTRAN;
- d) Certidão Negativa do Registro de Distribuição Criminal relativo a Crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, em conformidade com o disposto no art. 329 do Código de Trânsito Brasileiro;
- e) Em não sendo Sócio ou Proprietário, apresentar comprovante de vínculo empregatício do condutor com a empresa licitante;

4 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1 A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

4.1.1 A identificação da pessoa do representante será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade conforme do item 4.2.

4.2 O credenciamento será efetuado da seguinte forma:



a. se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemblado, deverá apresentar conforme o caso:

- a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado e autenticado; ou
- a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações, autenticado; ou
- a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil, autenticada; ou
- a.4) decreto de autorização, no qual esteja expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, ou
- a.5) registro comercial, se empresa individual.

Observação: Se apresentado qualquer documento do item 4.2, “a”, no credenciamento, estará dispensada sua apresentação junto com a documentação referida no item 3.6.2.1.

b. se representada por procurador, deverá apresentar:

- b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou
- b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o Contrato Social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

c) Enquadramento de ME/EPP (se for o caso).



4.3. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 4.2 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

4.4 Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

5 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

5.1 No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro juntamente com a equipe de apoio inicialmente efetuará o credenciamento em conformidade com o item 4 e receberá os envelopes nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS – e nº 02 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO.

5.2 Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

6 - PROPOSTA DE PREÇO

6.1 A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas e deverá conter obrigatoriamente o disposto no item 3.6.1.1 deste edital.

7 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

7.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas.

7.1.1. Caberá ao Pregoeiro, com parecer jurídico, decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

7.1.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.



8 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 O julgamento das propostas classificadas segundo os parâmetros estabelecidos neste Pregão Presencial será realizado pelo pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio e obedecerá ao critério do **MENOR PREÇO POR KM RODADO POR ITINERÁRIO**, levando em conta o atendimento obrigatório de todas as exigências constantes neste Edital.

8.2 Esta Licitação será processada e julgada com a observância da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente ao disposto nos Artigos 43 e 44, seus incisos e parágrafos, da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores.

8.3 Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação da vencedora.

8.4 Não havendo, pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

8.5 No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

8.6 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.7 A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista no item 4.4.

8.8 É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

8.9 Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 17 deste Edital.

8.10 O desinteresse em apresentar lance verbal quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

8.11 Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.12 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.13 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

8.14 A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário por km rodado, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

8.15 Serão **DESCLASSIFICADAS** as propostas que:

- a. não atenderem as exigências contidas no objeto desta licitação.
- b. forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c. afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos editalícios;
- d. contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestadamente inexeqüíveis, bem como acima do valor de referência.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.16 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital.

8.17 Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

8.18 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e



quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste município.

8.19 Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

9 - DA HABILITAÇÃO

9.1 Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar dentro do envelope nº 02, os documentos relacionados no item 3.6.2.1.

9.2 O envelope da documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

10 – DA ADJUDICAÇÃO

10.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, à licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

10.2 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

10.3 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

11 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1 Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 3 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

11.2 Constarão na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se



sobre as razões do recurso no prazo de 3 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

11.3 A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de dois dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

11.5 O protocolo de recursos enviados via "Fax ou e-mail", não será aceito, ocorrerá na data em que a via original dar entrada na Prefeitura Municipal de Coxilha.

12 – DA CONTRATAÇÃO, DOS PRAZOS, DA GARANTIA E DA FISCALIZAÇÃO

12.1 - Esgotados todos os prazos recursais, a administração, no prazo de 05 (cinco) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

12.2 - O prazo de que trata o item anterior, poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.3 – A vigência do presente termo será a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado pelas partes por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 57, II, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Após um ano de vigência, o contrato será reajustado, pelo índice médio acumulado da variação positiva do índice: IPCA-IBGE.

12.3.1 - A parte que não pretender a prorrogação deverá manifestar a sua intenção, no prazo de 30 (trinta) dias, antes do término de cada exercício contratual.

12.4 - Sem prejuízo da plena responsabilidade da contratada, todos os serviços serão fiscalizados pelo Município, através de comissão designada pela Secretaria Municipal de Educação, a qualquer hora, dentro dos padrões determinados pela Lei Federal nº. 8.666 de 21-06-1993 e alterações posteriores e pela Secretária Municipal de Educação, que atuará como



fiscal do contrato.

13 - DOS PAGAMENTOS E DO REAJUSTE

13.1 Os pagamentos serão efetuados mensalmente, **até o quinto dia útil** seguinte ao mês vencido, na Tesouraria do Município, mediante apresentação de Nota Fiscal, desde que o Contratado entregue o Boletim dos serviços (KM) prestados, na Secretaria Municipal de Educação, até o último dia útil do mês em curso. O valor a ser pago será aquele resultante dos serviços efetivamente realizados.

13.2 Os tributos devidos pela prestação dos serviços serão retidos na fonte, conforme legislação relacionada, observado o enquadramento legal de cada Empresa.

13.3 Nas datas em que houver reajuste dos preços de combustíveis serão promovidos o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, reajustando somente o valor correspondente ao custo do combustível envolvido no preço de cada itinerário. O reequilíbrio econômico-financeiro deverá ser requerido por escrito pela empresa licitante contratada, a qual deverá apresentar documentos fiscais e notícias/informações divulgados na mídia que comprovem o efetivo reajuste do custo do combustível.

14- DAS OBRIGAÇÕES E DAS PENALIDADES

14.1 O licitante prestador de serviços que vier a contratar com a Administração, comprometer-se-à a efetuar, com rigorosa pontualidade, os recolhimentos legais, relativos ao INSS, PIS, FGTS, ISS, etc., fornecendo, antes do recebimento dos valores a que tem direito, cópia autenticada dos respectivos comprovantes do mês anterior, devidamente quitados, sem o que não serão liberados os valores correspondentes.

14.2 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, os licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de dois



anos;

- c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- f) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

14.3 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

14.4 Nenhum pagamento será efetuado pela administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

15 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 Pela inexecução Total ou Parcial do Contrato, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções:

- I. Advertência;
- II. Multa de 01 % (um por cento) por dia de atraso, limitado a 30 (trinta) dias, após o qual será considerada inexecução contratual.
- III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos, acumulada com multa de 10% (dez por cento), no caso de inexecução parcial do contrato e, de 30 % (trinta por cento) no caso de inexecução total do contrato.
- IV. Declaração de inidoneidade para licitar *ou* contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que a aplicou.



- V. Rescisão do Contrato, pelos motivos previstos no art. 78 da Lei 8.666/93, conforme caso.

16 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11224 – 06.02.12.361.00047.2042.3.390.39.32.00.00 Recurso: 1500

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11223 – 06.03.12.365.0041.2046.3.3.90.39.32.00.00 Recurso: 1500

17 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- a) Não serão aceitas propostas e documentações enviadas via Fax ou e-mail.
- b) O proponente poderá participar apenas no itinerários em que tiver disponibilidade de veículos para sua execução, nos termos solicitados neste Edital.
- c) Não é lícita a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa, em decorrência dos Princípios do Sigilo das Propostas e da Competitividade (TC Decisão 1911/00).
- d) A apresentação da proposta pela licitante, implica aceitação do disposto neste Edital, bem como, das normas legais que regem a matéria e, se por ventura, a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.
- e) Os veículos e os condutores deverão seguir o CTB - Código de Trânsito Brasileiro - sendo os mesmos inspecionados / fiscalizados pela Contratante.
- f) Os veículos colocados à disposição dos serviços contratados deverão atender a todas as exigências da legislação e regulamento de trânsito, atuais ou que venham a ser exigidas pelos órgãos normatizadores, principalmente as referentes ao transporte de escolares.
- g) A contratada assumirá inteira responsabilidade por todos os prejuízos que venham, dolosa ou culposamente, prejudicar o Município, quando da execução dos serviços.
- h) Todas as despesas decorrentes da contratação, bem como encargos trabalhistas, previdenciários e tributários decorrentes da execução do contrato, ficarão



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

exclusivamente a cargo do contratado, cabendo-lhe, ainda, inteira responsabilidade por quaisquer acidentes de que possam vir a ser vítimas os seus empregados, quando em serviço, bem como quaisquer danos ou prejuízos porventura causados a terceiros e ao Município.

- i) O Município se reserva o direito de alterar o horário dos serviços, de acordo com sua conveniência e a qualquer tempo, durante a vigência do contrato. Os serviços serão executados nos itinerários indicados em conformidade com o Item 1 - Do Objeto, deste edital. Quando necessário o aumento ou supressão de quilometragem para atender a demanda do transporte dos alunos e passageiros, ocasionando alteração de rota, o contratado obriga-se a aceitar a realização do novo itinerário, nas mesmas condições contratadas, alterando-se apenas a quantia de quilômetros, a serem pagos proporcionalmente ao efetivamente realizado.
- j) Se houver readaptação de alunos, tendo em vista o zoneamento dos alunos em escolas próximas de suas residências, ou ainda agrupamento de itinerários, bem como qualquer outro fator que tome desnecessário o transporte naquele itinerário, o contrato será automaticamente rescindido, sem direito à indenização.
- k) A inabilitação do licitante em qualquer das fases do procedimento licitatório importa preclusão do seu direito de participar das fases subseqüentes.
- l) A rota de transporte escolar será adjudicada ao proponente classificado em primeiro lugar, obedecido aos critérios de julgamento.
- m) O CONTRATADO deverá apresentar-se diariamente nos locais designados para o embarque dos escolares, bem como efetuar seu transporte de retorno a base, de conformidade com os horários pré-estabelecidos, sendo estes estabelecidos pelo Órgão Municipal competente. O transporte deverá ser **EXCLUSIVO** para os alunos e passageiros, todos listados e autorizados pela Secretaria Municipal de Educação, todos sentados, conforme exigências do Código Nacional de Trânsito, ficando vedado, inclusive, o transporte de familiares ou quaisquer outras pessoas, durante o percurso do Itinerário.
- n) Constitui motivo para a rescisão do Contrato, a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no Edital e no Contrato. (Art. 78, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93).

- o) Fica o Contratante autorizado a rescindir o contrato relativo a quaisquer linhas de transporte contratadas, a qualquer momento, substituindo o serviço por veículo próprio, com base no interesse público. Em razão do interesse público não caberá ao contratado direito à indenização.
- p) O Contratante, quando verificar que o veículo e/ ou condutor não estão mais em conformidade com as exigências legais e contratuais poderá rescindir o contrato a qualquer momento e substituí-lo por ônibus da Prefeitura, independente do(s) itinerário(s).
- q) O licitante vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- r) Da reunião para recebimento e abertura das propostas lavrar-se-á Ata Circunstanciada. Só terão direito de usar a palavra, ofertar lances, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar as atas, os licitantes ou seus representantes credenciados, o pregoeiro oficial e os membros da equipe de apoio.
- s) A homologação da Presente Licitação é de competência do Senhor Prefeito Municipal.
- t) Os casos omissos, e as dúvidas suscitadas, serão resolvidos pelo pregoeiro e respectivos membros da equipe de apoio, que se valerá dos dispositivos legais regedores da matéria.
- u) Constitui anexos deste Edital de Pregão Presencial, fazendo parte integrante do mesmo, o Termo de Referência, Minuta do Contrato de Prestação de Serviços, Mapa dos Itinerários e demais modelos de documentos.
- v) Esclarecimentos na área de habilitação, cadastramento e aquisição do Edital, serão obtidos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Coxilha, situada na Av. Fioravante Franciosi, 68, ou pelo telefone 54 3379-2500, ramal 2511 e informações sobre a prestação de serviços, junto à Secretaria Municipal de Educação, pelo telefone (54) 3379 2500, ramal 2514, de segunda a sexta-feira, no horário de expediente.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

Prefeitura Municipal de Coxilha 13 de fevereiro de 2023.

JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA

Prefeito Municipal



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA – LINHA ENTRE RIOS

1. OBJETIVO

Contratação de empresa para prestar serviços de transporte municipal de estudantes do Município de Coxilha até as Escolas do Município no turno da manhã e retorno ao meio dia até suas casas, esta Empresa fara a Linha ENTRE RIOS conforme descrita abaixo;

Item	Especificação	Un.	Qtde.	Preço Unitário (km)	Preço Total (diário)
1	<p>Transporte de estudantes com veículo Van com capacidade mínima de 20 lugares (passageiros).</p> <p>Roteiro total (137.3km) diário</p> <p>- Primeiro roteiro buscar Alunos com saída na frente à Escola E F Pantaleão Thomaz segue em direção a RS 135 no sentido a Passo Fundo até a divisa do município com Passo Fundo, onde entra e segue até a comunidade Fauth após passa propriedade Formigheri BR 153(transbrasiliana) seguindo em direção a comunidade Entre Rios, na estrada em frente ao cemitério entra em direção a Granja Osvaldo Gomes, Marcia Fauth, Sadi Fauth, Jair Satler ai começa o retorno entra na Granja de Paulo Tagliari, passa comunidade de Entre Rios, entra Granja Noeli Albuquerque, passa BR 153(TRANSBRASILIANA) em direção a Granja Formigueri, comunidade Fauth ,Wilson Jacobs, até RS 135, pegando em direção a Coxilha passando Fazenda Santa Helena, Tissot, Webber, Embrapa, Semeato, Propriedade de Paraguaçu, e até as Escolas municipais com horário de chegada aproximadamente 7:45min com um percurso total de 68.5 km</p>	Km	137.3	R\$ 6,40	R\$ 878,72



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

<p>- Segundo roteiro na saída passa em todas as Escolas a partir das 11:45min saindo na RS 135 em direção a Passo Fundo passando nas propriedades Paraguaçu, Semeato, Embrapa, entra na propriedade Webber, passando Tissot, Fazenda Santa Helena, após entra na divisa do município com Passo Fundo, em direção a comunidade Fauth ,Formigheri, BR 153(transbrasiliiana)em direção a comunidade de Entre Rios após passando Granja Osvaldo Gomes, Marcia Fauth, Sadi Fauth, Jair Satler, entra Granja Paulo Tagliari, passa comunidade de Entre Rios, entra na Granja Noeli Albuquerque, retornando até a BR 153 (transbrasiliiana), passando propriedade Formigheri, comunidade Fauth, Vilson Jacobs, até ERS 135 pegando em direção a Coxilha até a Escola Municipal de E F Pantaleão Thomaz totalizando um percurso de 68.8 km</p> <p><i><u>OBS. 1 – Pelo itinerário, somente serão pagos 137.3km diários, mesmo que a licitante vencedora possua sede ou garagem em outro município.</u></i></p>				
---	--	--	--	--

Importante: a contratada por ocasião da licitação deverá comprovar que atende as normas de habilitação/credenciamento/licenciamento e registros junto aos órgãos competentes da União, Estado e Município para a realização de transporte municipal de alunos.

1. A contratada deverá prestar os serviços de transporte conforme, utilizando exclusivamente o veículo ofertado, podendo substituí-lo por terceiro veículo, desde que seja observada as qualidades exigidas neste edital, mediante solicitação, observado o preço contratado.
2. O veículo a ser utilizado para a execução do serviço deverá estar em boas condições, devidamente licenciado junto aos órgãos;
3. Veículo com ano de fabricação não inferior a 2007, equipado com ar condicionado, bem como possuir todos os itens de segurança em bom estado, conforme legislação vigente;
4. Seguro para danos pessoais;
5. Possuir laudos e licenças em vigor.



A proponente vencedora compromete-se, independente de declaração expressa:

- a) Executar o objeto nas condições estipuladas neste termo, a contar da data de emissão autorização de fornecimento;
- b) Arcar com todas as despesas, inclusive combustível, motorista, manutenção do veículo, seguros, dentre outras necessárias a correta execução destes serviços deverão estar inclusas no preço;
- c) Executar os serviços respeitando os itinerários e horários estabelecidos;
- d) O Contratado é responsável pelos danos que possa causar ao Município ou a terceiros em qualquer caso, durante a execução dos serviços, bem como a reparação ou indenização sem ônus para a Prefeitura ou a terceiros;
- e) O Contratado é responsável por seus funcionários ou pessoal contratado, obriga-se a executar, nas condições estipuladas, a prestação dos serviços objeto deste contrato, bem como é de sua inteira responsabilidade os encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e acessórios decorrentes do cumprimento do contrato, de conformidade com o que prevê o artigo 71 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada;
- f) Deverá o Contratado manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidos no presente Edital.

2. JUSTIFICATIVA:

A contratação pretendida se faz necessário para atender a demanda de transporte escolar de alunos do interior pois a frota está desgastada, e o veículo encontra-se em manutenção, o veículo utilizado hoje nesta linha será transferido para a linha de Rincão das Quinas

3. PRAZO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: 12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato, com possibilidade de renovação conforme previsto na legislação.

4. ADJUDICAÇÃO DO OBJETO: Menor Preço por item.

5. PAGAMENTO: O pagamento será realizado até 10 (dez) dias, posterior a verificação e consequente aceitação do objeto.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

6. DO PREÇO: No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração inclusive do motorista, deverão ser computados o lucro e todos os custos (combustíveis, lubrificantes, pneus, seguros, insumos), inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações e encargos inerentes à execução do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título, inclusive decorrentes de acidentes.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11224 – 06.02.12.361.00047.2042.3.390.39.32.00.00 Recurso: 1500

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11223 – 06.03.12.365.0041.2046.3.3.90.39.32.00.00 Recurso: 1500

Coxilha, fevereiro de 2023.

TÂNIELA DE CESARO
Secretaria Municipal da Educação



TERMO DE REFERÊNCIA – LINHA BERTAGNOLI

1. OBJETIVO

Contratação de empresa para prestar serviços de transporte municipal de estudantes do Município de Coxilha até as Escolas do Município no turno da manhã e retorno ao meio dia até suas casas, esta Empresa fara a Linha BERTAGNOLI conforme descrita abaixo;

Item	Especificação	Un.	Qtde.	Preço Unitário (km)	Preço Total (diário)
1	<p>Transporte de estudantes com veículo Micro-ônibus com capacidade mínima de 25 lugares (passageiros).</p> <p>Roteiro total (135.8km) diário</p> <p>- Primeiro roteiro buscar Alunos com saída na frente a Escola E F Pantaleão Thomaz até a granja Bertagnoli onde inicia a coleta de alunos, após entra na propriedade de Silvio Borges, Darci Borges, Aviários Webber, Granja Lângaro, Zequinha Gregório, Gilmar França, Granja Santo Isidoro(STEDILE) onde cruza por dentro até a propriedade de Claudio Fagundes da Silva, Orlei Borges, Paulo Maier, após entra na propriedade Ecleia Provensi, Fazenda Maestra, Rodrigo Folle e após retorna até o municio deixando os alunos nas Escolas Municipais aproximadamente as 7:45min num percurso de 67.9km</p> <p>- Segundo roteiro na saída passa em todas as Escolas a partir das 11:45min refazendo o mesmo itinerário da manhã ao contrário, com entrada nas mesmas propriedades num percurso de 67.9km</p> <p><u>OBS. 1 – Pelo itinerário, somente serão pagos 135.8 km, mesmo que a licitante vencedora possua sede ou garagem em outro município.</u></p>	Km	135,8	R\$ 6,45	R\$ 875,91

Importante: a contratada por ocasião da licitação deverá comprovar que atende as normas de habilitação/credenciamento/licenciamento e registros junto aos órgãos



competentes da União, Estado e Município para a realização de transporte municipal de alunos.

1. A contratada deverá prestar os serviços de transporte conforme, utilizando exclusivamente o veículo ofertado, podendo substituí-lo por terceiro veículo, desde que seja observada as qualidades exigidas neste edital, mediante solicitação, observado o preço contratado.
2. O veículo a ser utilizado para a execução do serviço deverá estar em boas condições, devidamente licenciado junto aos órgãos;
3. Veículo com ano de fabricação não inferior a 2007, equipado com ar condicionado, bem como possuir todos os itens de segurança em bom estado, conforme legislação vigente;
4. Seguro para danos pessoais;
5. Possuir laudos e licenças em vigor.

A proponente vencedora compromete-se, independente de declaração expressa:

- a) Executar o objeto nas condições estipuladas neste termo, a contar da data de emissão autorização de fornecimento;
- b) Arcar com todas as despesas, inclusive combustível, motorista, manutenção do veículo, seguros, dentre outras necessárias a correta execução destes serviços deverão estar inclusas no preço;
- c) Executar os serviços respeitando os itinerários e horários estabelecidos;
- d) O Contratado é responsável pelos danos que possa causar ao Município ou a terceiros em qualquer caso, durante a execução dos serviços, bem como a reparação ou indenização sem ônus para a Prefeitura ou a terceiros;
- e) O Contratado é responsável por seus funcionários ou pessoal contratado, obriga-se a executar, nas condições estipuladas, a prestação dos serviços objeto deste contrato, bem como é de sua inteira responsabilidade os encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e acessórios decorrentes do cumprimento do contrato, de conformidade com o que prevê o artigo 71 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada;
- f) Deverá o Contratado manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidos no presente Edital.

2. JUSTIFICATIVA:

A contratação pretendida se faz necessário para atender a demanda de transporte de alunos do interior pois o veículo teve um problema elétrico que está sendo concertado, mas ainda não ficou pronto, sem previsão de entrega do mesmo.

3. PRAZO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: 12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato, com possibilidade de renovação conforme previsto na legislação.

4. ADJUDICAÇÃO DO OBJETO: Menor Preço por item.

5. PAGAMENTO: O pagamento será realizado até 10 (dez) dias, posterior a verificação e consequente aceitação do objeto.

6. DO PREÇO: No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração inclusive do motorista, deverão ser computados o lucro e todos os custos (combustíveis, lubrificantes, pneus, seguros, insumos), inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações e encargos inerentes à execução do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título, inclusive decorrentes de acidentes.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11224 – 06.02.12.361.00047.2042.3.390.39.32.00.00 Recurso: 1500

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11223 – 06.03.12.365.0041.2046.3.3.90.39.32.00.00 Recurso: 1500

Coxilha, de fevereiro de 2023.

TÂNIELA DE CESARO
Secretaria Municipal da Educação



TERMO DE REFERÊNCIA – DISTRITO DE ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT

1. OBJETIVO

Contratação de empresa para prestar serviços de transporte intermunicipal de estudantes do Município de Coxilha até Distrito de Engenheiro Luiz Englert, Sertão no turno da noite conforme descrita abaixo;

Item	Especificação	Un.	Qtde.	Preço Unitário (km)	Preço Total (diário)
1	<p>Transporte intermunicipal de estudantes com veículo Van com capacidade mínima de 15 lugares (passageiros).</p> <p>Roteiro total (35km) diário</p> <p>-Roteiro sair da frente da Secretaria de Educação dando uma volta na cidade pelas avenidas Fioravante Franciosi, Ilso Jose Webber, Darci Antônio Vicenzi e retorna a avenida Fioravante Franciosi e Ilso Jose Webber até o trevo da RS 135 onde contorna e sai em direção a Sertão, indo até o trevo de Engenheiro Luiz Englert onde entra e segue até o Instituto Federal de Sertão e após Escola Estadual de Ensino Fundamental Engenheiro Luiz Englert com percurso de 17,5 km.</p> <p>Roteiro de retorno será o mesmo com percurso de 17,5 km</p> <p><i>OBS. 1 – Pelo itinerário, somente serão pagos 35km diários, mesmo que a licitante vencedora possua sede ou garagem em outro município.</i></p>	Km	35	R\$ 11,71	R\$ 409,85

Importante: a contratada por ocasião da licitação deverá comprovar que atende as normas de habilitação/credenciamento/licenciamento e registros junto aos órgãos competentes da União, Estado e Município para a realização de transporte municipal de alunos.

1. A contratada deverá prestar os serviços de transporte conforme, utilizando exclusivamente o veículo ofertado, podendo substituí-lo por terceiro veículo, desde que seja observada as



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

qualidades exigidas neste edital, mediante solicitação, observado o preço contratado.

2. O veículo a ser utilizado para a execução do serviço deverá estar em boas condições, devidamente licenciado junto aos órgãos;
3. Veículo com ano de fabricação não inferior a 2007, equipado com ar condicionado, bem como possuir todos os itens de segurança em bom estado, conforme legislação vigente;
4. Seguro para danos pessoais;
5. Possuir laudos e licenças em vigor.

A proponente vencedora compromete-se, independente de declaração expressa:

- a) Executar o objeto nas condições estipuladas neste termo, a contar da data de emissão autorização de fornecimento;
- b) Arcar com todas as despesas, inclusive combustível, motorista, manutenção do veículo, seguros, dentre outras necessárias a correta execução destes serviços deverão estar inclusas no preço;
- c) Executar os serviços respeitando os itinerários e horários estabelecidos;
- d) O Contratado é responsável pelos danos que possa causar ao Município ou a terceiros em qualquer caso, durante a execução dos serviços, bem como a reparação ou indenização sem ônus para a Prefeitura ou a terceiros;
- e) O Contratado é responsável por seus funcionários ou pessoal contratado, obriga-se a executar, nas condições estipuladas, a prestação dos serviços objeto deste contrato, bem como é de sua inteira responsabilidade os encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e acessórios decorrentes do cumprimento do contrato, de conformidade com o que prevê o artigo 71 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada;
- f) Deverá o Contratado manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidos no presente Edital.

2. JUSTIFICATIVA:



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

A contratação pretendida se faz necessário para atender a demanda de transporte de estudantes que cursam o Ensino Superior no Instituto Federal de Sertão e o EJA- Educação de Jovens e Adultos na Escola Estadual de Ensino Fundamental Engenheiro Luiz Englert, tendo em vista não haver disponibilidade e/ou meios por linhas regulares para os mesmos se deslocarem nesse horário.

3. PRAZO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: 12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato, com possibilidade de renovação conforme previsto na legislação.

4. ADJUDICAÇÃO DO OBJETO: Menor Preço por item.

5. PAGAMENTO: O pagamento será realizado até 10 (dez) dias, posterior a verificação e consequente aceitação do objeto.

6. DO PREÇO: No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração inclusive do motorista, deverão ser computados o lucro e todos os custos (combustíveis, lubrificantes, pneus, seguros, insumos), inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações e encargos inerentes à execução do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título, inclusive decorrentes de acidentes.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11224 – 06.02.12.361.00047.2042.3.390.39.32.00.00 Recurso: 1500

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11223 – 06.03.12.365.0041.2046.3.3.90.39.32.00.00 Recurso: 1500

Coxilha, de fevereiro de 2023.

TÂNIELA DE CESARO
Secretaria Municipal da Educação



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

ANEXO II
MINUTA

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/2023
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE INTERMUNCIPAL DE PASSAGEIROS E DE ESTUDANTES DO MUNICÍPIO DE COXILHA ATÉ O MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO E VICE-VERSA E DO MUNICIPIO DE COXILHA A DISTRITO DE ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT/SERTÃO/RS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COXILHA, Estado do Rio Grande do Sul, pessoa Jurídica de Direito interno, com sede à Av. Fioravante Franciosi, 68, inscrito no CNPJ nº 92.411.933/0001-90, devidamente representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA**, residente e domiciliado nesta cidade,

CONTRATADA, e a empresa _____, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na Rua _____, _____, Cidade de _____, neste ato representada por seu _____, Senhor _____, _____, _____, inscrito no CPF sob nº _____, RG nº _____, residente e domiciliado na Rua: _____, Cidade de _____.

Pelo presente instrumento as partes já discriminadas e adiante firmadas, têm entre si justo e contratado o disposto nas cláusulas seguintes, sujeitando-se principalmente às normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto deste contrato a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA**



PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE INTERMUNCIPAL DE PASSAGEIROS E DE ESTUDANTES DO MUNICÍPIO DE COXILHA ATÉ O MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO E VICE-VERSA E DO MUNICÍPIO DE COXILHA A DISTRITO DE ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT/SERTÃO/RS, nas condições exigidas no Processo de Licitação nº 17/2023 - Pregão Presencial nº 06/2023, para atender a demanda de transporte de alunos e suprir as necessidades da rede de ensino público.

- 1.2** O roteiro do Transporte, definido pela Secretaria Municipal de Educação compõe-se do itinerário abaixo, conforme descrito nos Termos de Referências, em anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO, DA FORMA DE PAGAMENTO E DO REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

2.1 - Ao contratado será pago o valor de R\$......(xxxxxxxxxxxx) por quilômetro (km) rodado, constante da linha e itinerário contratado.

2.2 - O valor exigido mensalmente pela empresa contratada à contratante a ser descrito no documento fiscal deverá corresponder ao número de dias letivos (dias de transporte efetivamente realizado) multiplicado pela quilometragem diária e pelo valor do Km rodado contratado;

2.3 - Os pagamentos serão efetuados mensalmente, até o quinto dia útil seguinte ao mês vencido, na Tesouraria do Município, mediante apresentação de Nota Fiscal, desde que o Contratado entregue o Boletim dos serviços prestados, na Secretaria Municipal de Educação, até o último dia útil do mês em curso. O valor a ser pago será aquele resultante dos serviços efetivamente realizados e atestados;

2.4 - Os tributos devidos pela prestação dos serviços serão retidos na fonte, conforme legislação relacionada, observado o enquadramento legal da Empresa.

2.5 - Nas datas em que houver reajuste dos preços de combustíveis serão promovidos o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, reajustando somente o valor correspondente ao custo do combustível envolvido no preço de cada itinerário.

2.6 - O reequilíbrio econômico-financeiro deverá ser requerido por escrito pela empresa licitante contratada, a qual deverá apresentar documentos fiscais e notícias/informações



divulgados na mídia que comprovem o efetivo reajuste do custo do combustível.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA, DOS REAJUSTES ANUAIS E DA FISCALIZAÇÃO

3.1 - O presente contrato entra em vigor a contar de sua assinatura e terá vigência de 12 meses, com possibilidade de renovação conforme previsto na legislação.

3.2 - A parte que não pretender a prorrogação deverá manifestar a sua intenção, no prazo de 30 (trinta) dias, antes do término de cada exercício contratual.

3.3 - Sem prejuízo da plena responsabilidade da contratada, todos os serviços serão fiscalizados pelo Município, através de comissão designada pela Secretaria Municipal de Educação – Setor de Transporte, a qualquer hora, dentro dos padrões determinados pela Lei Federal nº. 8.666 de 21-06-1993 e alterações posteriores e pela Secretária Municipal de Educação, que atuará como fiscal do contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 Os recursos financeiros correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11224 – 06.02.12.361.00047.2042.3.390.39.32.00.00 Recurso: 1500

Secretaria Municipal de Educação - Transporte Escolar – Pago a Pessoa Jurídica

11223 – 06.03.12.365.0041.2046.3.3.90.39.32.00.00 Recurso: 1500

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS

5.1 - Toda vez que a contratada necessitar substituir, mesmo que temporariamente, tanto o veículo como o condutor, deverão solicitar autorização, na Secretaria Municipal de Educação – Setor de Transporte mediante apresentação dos documentos acima relacionados, relativos ao novo veículo ou ao novo condutor, desde que atendam as condições mínimas exigidas no edital de Licitação de Contratação;

5.2 - A contratada compromete-se a manter rigorosamente em dia e em condições de trafegabilidade o veículo prestador do serviço contratado, com os componentes de segurança



indispensáveis para garantir o transporte dos escolares;

5.3 - A contratada deverá apresentar-se diariamente nos locais designados para o embarque dos escolares e passageiros, bem como efetuar seu transporte de retorno à base, de conformidade com os horários pré-estabelecidos, devendo tratar com cortesia os alunos e passageiros e os agentes de fiscalização da contratante.

5.4 - Os veículos colocados à disposição dos serviços contratados deverão atender a todas as exigências da Legislação e regulamento de trânsito, atuais ou que venham a ser exigidas pelos órgãos normatizadores, principalmente as referentes ao transporte de escolares: tacógrafo, pintura do dístico ESCOLAR, lanternas, cinto de segurança, etc. Também deverão estar aptos a atender ao aumento da demanda de alunos e passageiros que possuem acesso ao serviço de transporte que variam de acordo com o calendário escolar e mais contratações.

5.5 - Todas as despesas decorrentes da contratação, bem como encargos trabalhistas, previdenciários e tributários decorrentes da execução do contrato, ficarão exclusivamente a cargo da CONTRATADA, cabendo-lhe ainda, inteira responsabilidade por quaisquer acidentes de que possam vir a ser vítimas ou seus empregados, quando em serviço, bem como quaisquer danos ou prejuízos porventura causados a terceiros e a CONTRATANTE.

5.6 - O Município se reserva o direito de alterar o horário dos serviços, de acordo com sua conveniência e a qualquer tempo, durante a vigência do contrato. Os serviços serão executados no itinerário indicados em conformidade com o Itinerário contratado. Quando necessário o aumento ou supressão de quilometragem para atender a demanda do transporte dos alunos, ocasionando alteração de rota, o contratado obriga-se a aceitar a realização do novo itinerário, nas mesmas condições contratadas, alterando-se apenas a quantia de quilômetros, a serem pagos proporcionalmente ao efetivamente realizado.

5.7 - Se houver readaptação de alunos, tendo em vista o zoneamento dos alunos em escolas próximas de suas residências, ou ainda agrupamento de itinerários, bem como qualquer outro fator que tome desnecessário o transporte naquele itinerário, o contrato será automaticamente rescindido, sem direito à indenização.

5.8 - O Município se reserva o direito de alterar o horário dos serviços, de acordo com sua conveniência e a qualquer tempo, durante a vigência do contrato. Os serviços serão executados no itinerário indicado em conformidade com o itinerário contratado. Quando



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

necessário o aumento ou supressão de quilometragem para atender a demanda do transporte dos alunos e passageiros, ocasionando alteração de rota, o contratado obriga-se a aceitar a realização do novo itinerário, nas mesmas condições contratadas, alterando-se apenas a quantia de quilômetros, a serem pagos proporcionalmente ao efetivamente realizado.

5.9 - Constitui motivo para a rescisão do Contrato, a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no Edital e no Contrato. (Art. 78, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93).

5.10 - Fica o Contratante autorizado a rescindir o contrato relativo a quaisquer linhas de transporte contratadas, a qualquer momento, substituindo o serviço por veículo próprio, com base no interesse público. Em razão do interesse público não caberá ao contratado direito à indenização.

5.11 O Contratante, quando verificar que o veículo e/ ou condutor não estão mais em conformidade com as exigências legais e contratuais poderá rescindir o contrato a qualquer momento e substituí-lo por ônibus da Prefeitura, independente do(s) itinerário(s).

5.12 - O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;

5.13 - Os condutores do transporte escolar e passageiros deverão frequentar os cursos, treinamentos, palestras e similares promovidos pela Contratante, sempre que solicitados.

5.14 - A CONTRATADA deverá apresentar para a Secretaria Municipal de Educação – Setor de Transporte até o final de cada mês, a planilha constante dos seguintes dados:

- a) Quilometragem percorrida;
- b) Número de alunos/passageiros beneficiados pelo transporte durante o período;

Observações:

- motivo de alteração de trajeto – justificativa;
- escolas que não tiveram aula – especificando turno;
- dias letivos ou atividades extraclasse solicitados pela Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



6.1. Pela inexecução Total ou Parcial do Contrato, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções:

- I. Advertência;
- II. Multa de 01 % (um por cento) por dia de atraso, limitado a 30 (trinta) dias, após o qual será considerada inexecução contratual.
- III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos, acumulada com multa de 10% (dez por cento), no caso de inexecução parcial do contrato e, de 30 % (trinta por cento) no caso de inexecução total do contrato.
- IV. Declaração de inidoneidade para licitar *ou* contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que a aplicou.
- V. Rescisão do Contrato, pelos motivos previstos no art. 78 da Lei 8.666/93, conforme caso.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FUNDAMENTO LEGAL

7.1. O presente contrato tem por fundamento legal as disposições da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal n.º 819/2007, bem como as disposições editalícios do Pregão Presencial n.º 06/2023.

CLÁUSULA OITAVA – DA RECISÃO

8.1. O presente contrato poderá ser rescindido, caso se materialize uma, ou mais, das hipóteses contidas no Artigo 78, itens I e XVII, da Lei 8.666/93, e alterações posteriores, bem como as demais hipóteses previstas neste contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Passo Fundo – RS, na forma do Art. 55, da Lei Federal n.º 8.666/93, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

9.2. As partes, por estarem de perfeito acordo, assinam o presente instrumento impresso em 2 (duas) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

Coxilha, em de ... de 2023.

JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA

Prefeito Municipal
Contratante

EMPRESA

Contratada

ERNANI GODINHO

Chefe do Transporte Escolar
Fiscal

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

PROCESSO Nº 17/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

Declaração de Idoneidade À Comissão de Licitações A empresa (Razão Social da Licitante), através de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

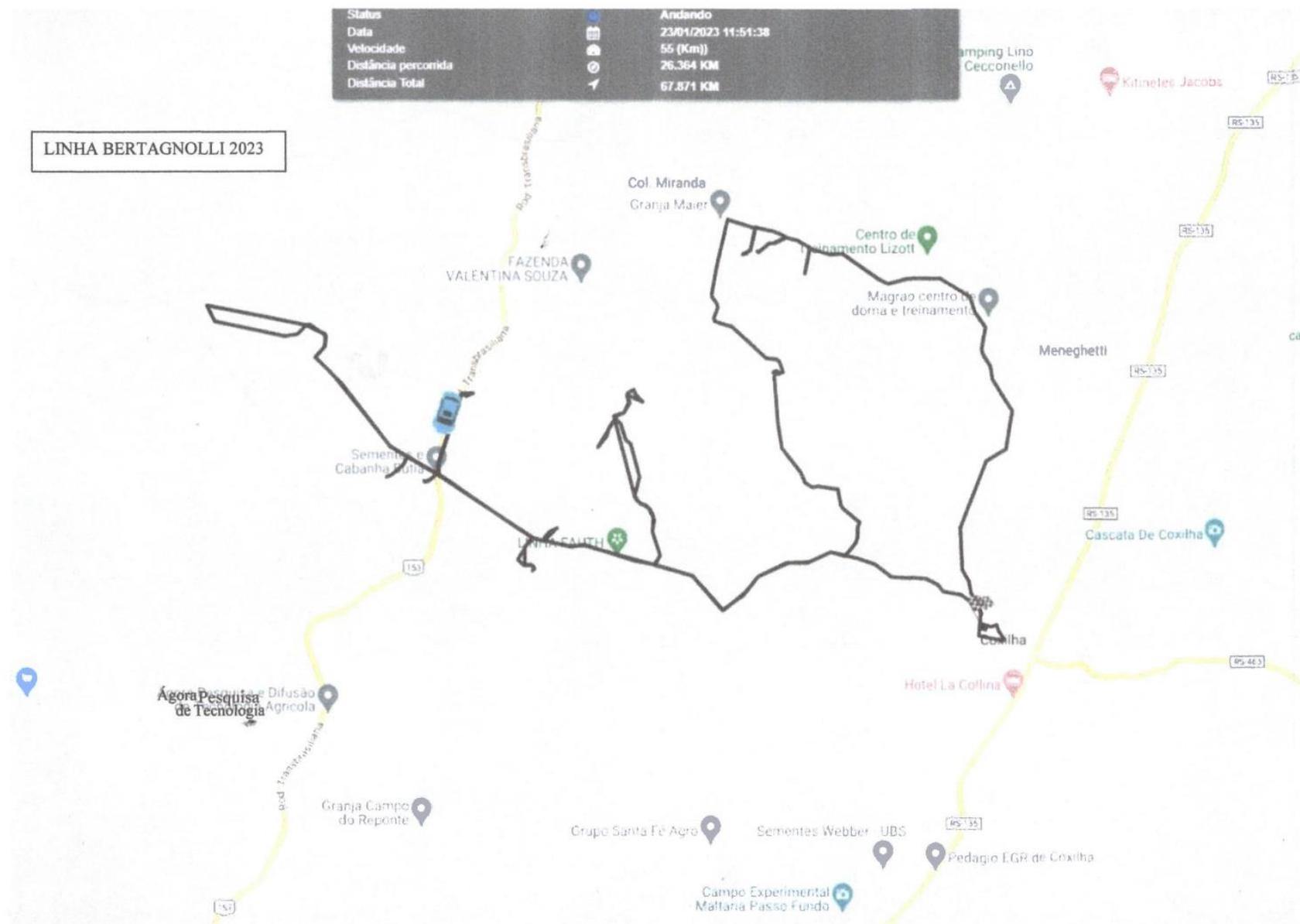
_____, em _____ de _____ de 2023.

Representante Legal
Carimbo da Empresa.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

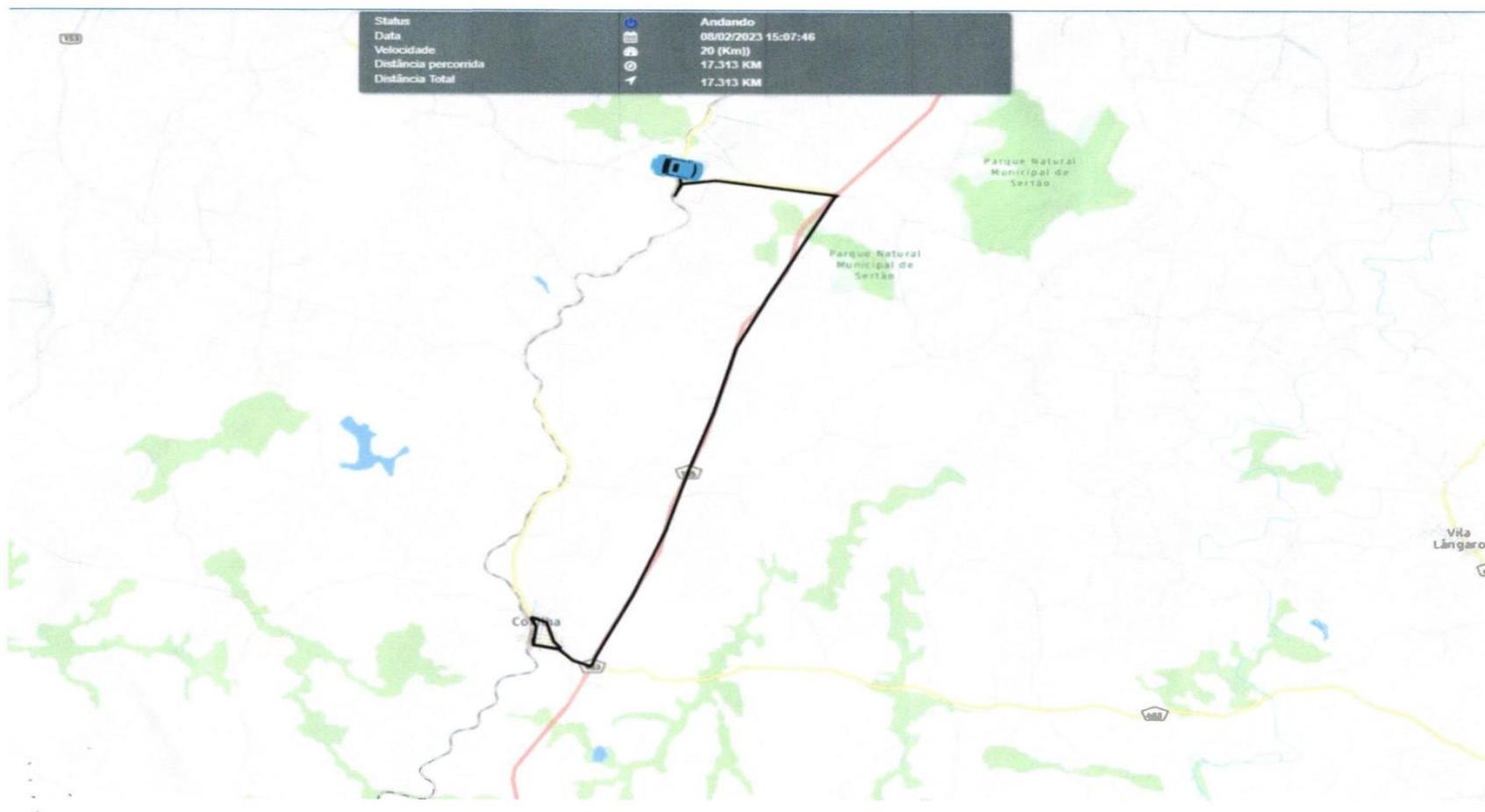
PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023





Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023





Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

ANEXO V
PLANILHAS DE CUSTOS DE TRANSPORTES
(MODELO)

Calculo de Custos do KM Rodado - Transporte Escolar			
MICRO ONIBUS ou VAN ESCOLAR COM 20 LUGARES			
Itinerário: LINHA ENTRE RIOS			
Kilometragem Estimada Percorrida ao Dia: 137,30 km			
Média de Dias Letivos no Mês: 20			
Custos Variáveis		Custos Fixos	
OLEO DIESEL		CUSTOS DE CAPITAL E DEPRECIAÇÃO	
Preço Do Litro Óleo Diesel	6,29	Valor Médio de venda Onibus	80.000,00
Média Consumida KM/Litro	5,00	Valor da Depreciação anual %	-
Custo Óleo Diesel por KM	<u>1,2580</u>	Valor da Depreciação anual r\$	-
		Valor a Depreciar no mês	-
OLEO LUBRIFICANTE		Km média Percorrida no Mês – 20d/137,30km	2.746,00
Preço do Litro Lubrificante	30,00	Custo da Depreciação por KM	-
Total na Troca – 6Litros	180,00	MOTORISTA	
Km Rodados com 1 Troca	10.000,00	Motorista	3.906,00
Custo do Lubrificante por KM	<u>0,0180</u>	13º	325,50
PNEUS DE RODAGEM		Férias	325,50
Preço do Pneu utilizado	1.700,00	1/3 de Férias	108,50
Qtd. Pneus Rodando	6,00	FGTS	195,84
Total na Troca - 6 Pneus	10.200,00	INSS	514,08
Vida útil do Pneu por KM	20.000,00	Custo Funcionário Mês	5.375,42
Custo dos Pneus de rodagem Por KM	<u>0,5100</u>		
MANUTENÇÃO DO VEÍCULO			
Custo de Manutenção por mês	2.500,00	Custo do Motorista por KM	<u>1,9575</u>
Custo da Manutenção por KM	<u>0,9104</u>	IPVA E CONTADOR	
		IPVA - 1,5% sobre valor do veiculo	Isento
		Seguro Resp. Civil e Casco	300,00
		Laudos Detran/Inmetro	200,00
		DPVAT	
		Honorarios com Contador	780,00
		Totais dos custos	1.280,00
		Custo por Km	<u>0,4661</u>
Total dos Custos variáveis	2,6964	Total dos Custos Fixos	2,4237
Total dos Custos Variáveis + Custos Fixos			<u>5,1201</u>
Margem de Lucro em Percentual			25
Total a Pagar por Kilometro Rodado			<u>6,40</u>



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

Calculo de Custos do KM Rodado - Transporte Escolar			
MICRO-ONIBUS ESCOLAR COM 25 LUGARES			
Itinerário: LINHA BERTAGNOLI			
Kilometragem Estimada Percorrida ao Dia: 135,80 km			
Média de Dias Letivos no Mês: 20			
<u>Custos Variáveis</u>		<u>Custos Fixos</u>	
<u>OLEO DIESEL</u>		<u>CUSTOS DE CAPITAL E DEPRECIAÇÃO</u>	
Preço Do Litro Óleo Diesel	6,29	Valor Médio de venda Onibus	80.000,00
Média Consumida KM/Litro	5,00	Valor da Depreciação anual %	-
Custo Óleo Diesel por KM	1,2580	Valor da Depreciação anual r\$	-
		Valor a Depreciar no mês	-
<u>OLEO LUBRIFICANTE</u>		Km média Percorrida no Mês – 20d/135,80km	2.716,00
Preço do Litro Lubrificante	30,00	Custo da Depreciação por KM	-
Total na Troca – 6Litros	180,00	MOTORISTA	
Km Rodados com 1 Troca	10.000,00	Motorista	3.906,00
Custo do Lubrificante por KM	0,0180	13º	325,50
<u>PNEUS DE RODAGEM</u>		Férias	325,50
Preço do Pneu utilizado	1.700,00	1/3 de Férias	108,50
Qtd. Pneus Rodando	6,00	FGTS	195,84
Total na Troca - 6 Pneus	10.200,00	INSS	514,08
Vida útil do Pneu por KM	20.000,00	Custo Funcionário Mês	5.375,42
Custo dos Pneus de rodagem Por KM	0,5100		
<u>MANUTENÇÃO DO VEÍCULO</u>		Custo do Motorista por KM	1,9792
Custo de Manutenção por mês	2.500,00	IPVA E CONTADOR	
Custo da Manutenção por KM	0,9205	IPVA - 1,5% sobre valor do veiculo	Isento
		Seguro Resp. Civil e Casco	300,00
		Laudos Detran/Inmetro	200,00
		DPVAT	
		Honorarios com Contador	780,00
		Totais dos custos	1.280,00
		Custo por Km	0,4713
Total dos Custos variáveis	2,7065	Total dos Custos Fixos	2,4504
Total dos Custos Variáveis + Custos Fixos			5,1569
Margem de Lucro em Percentual			25
Total a Pagar por Kilometro Rodado			6,45



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

PROCESSO Nº 17/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2023

Calculo de Custos do KM Rodado - Transporte Escolar			
VAN ESCOLAR COM 15 LUGARES			
Itinerário: LINHA ENGENHEIRO LUIZ ENGLERT			
Kilometragem Estimada Percorrida ao Dia: 35 km			
Média de Dias Letivos no Mês: 20			
<i>Custos Variáveis</i>		<i>Custos Fixos</i>	
<i>OLEO DIESEL</i>		<i>CUSTOS DE CAPITAL E DEPRECIAÇÃO</i>	
Preço Do Litro Óleo Diesel	6,29	Valor Médio de venda Onibus	80.000,00
Média Consumida KM/Litro	5,00	Valor da Depreciação anual %	-
Custo Óleo Diesel por KM	<u>1,2580</u>	Valor da Depreciação anual r\$	-
		Valor a Depreciar no mês	-
		Km média Percorrida no Mês – 20d/35km	700,00
		Custo da Depreciação por KM	-
<i>OLEO LUBRIFICANTE</i>		<i>MOTORISTA</i>	
Preço do Litro Lubrificante	30,00	Motorista	2.604,00
Total na Troca – 6Litros	180,00	13º	217,00
Km Rodados com 1 Troca	10.000,00	Férias	217,00
Custo do Lubrificante por KM	<u>0,0180</u>	1/3 de Férias	72,33
<i>PNEUS DE RODAGEM</i>		FGTS	195,84
Preço do Pneu utilizado	700,00	INSS	514,08
Qtd. Pneus Rodando	4,00	Custo Funcionário Mês	3.820,25
Total na Troca - 6 Pneus	2.800,00		
Vida útil do Pneus por KM	30.000,00		
Custo dos Pneus de rodagem Por KM	<u>0,0933</u>		
<i>MANUTENÇÃO DO VEÍCULO</i>			
Custo de Manutenção por mês	500,00	Custo do Motorista por KM	<u>5,4575</u>
Custo da Manutenção por KM	<u>0,7143</u>	<i>IPVA E CONTADOR</i>	
		IPVA - 1,5% sobre valor do veiculo	Isento
		Seguro Resp. Civil e Casco	300,00
		Laudos Detran/Inmetro	200,00
		DPVAT	
		Honorarios com Contador	780,00
		Totais dos custos	1.280,00
		Custo por Km	<u>1,8286</u>
Total dos Custos variáveis	2,0836	Total dos Custos Fixos	7,2861
Total dos Custos Variáveis + Custos Fixos			<u>9,3697</u>
Margem de Lucro em Percentual			<u>25</u>
Total a Pagar por Kilometro Rodado			<u>11,71</u>