



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

## RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

**PROCESSO LICITATÓRIO N° 53/2018**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 34/2018**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ n° \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos através do acesso à página [www.pmcoxilha.rs.gov.br](http://www.pmcoxilha.rs.gov.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Caro Interessado,**

Visando comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria o preenchimento do recibo de retirada do Edital, que deve ser remetido à Divisão de Licitação por meio do email: [licita@pmcoxilha.rs.gov.br](mailto:licita@pmcoxilha.rs.gov.br). A não remessa do recibo exime o Departamento de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Setor de Licitação

Prefeitura do Município de Coxilha – RS.



**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DA SAÚDE (EXAMES LABORATORIAIS)**

O PREFEITO MUNICIPAL DE COXILHA, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que **às 14 horas, do dia 26 de setembro de 2018**, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Coxilha/RS, se reunirão a pregoeiro e a equipe de apoio, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando contratação de empresa para eventual prestação de serviços na área da saúde (Exames Laboratoriais), processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n° 10.520/2002 e do Decreto Municipal n.º 819/2007, com aplicação subsidiária da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**1 - DO OBJETO:**

**1.1.** A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa para eventual prestação de serviços na área da saúde (Exames Laboratoriais), conforme especificações constantes no Termo de Referência anexo a este edital.

**1.2.** As quantidades constantes do Termo de Referência são estimativas, não obrigando a administração municipal pela contratação total, podendo variar conforme o mês, para mais ou para menos, sem alterar o valor unitário.

**2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

**2.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida pela Pregoeira, a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste edital.

DATA DA ABERTURA: 26/09/2018

HORA: 14 horas

LOCAL: Prefeitura Municipal de Coxilha/RS

Av. Fioravante Franciosi, 68, Centro

CEP: 99145-000

Coxilha/RS

**3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**



**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.° 34/2018**

**3.1** Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

**3.2** Os participantes do Pregão Presencial devem baixar o Programa para Digitação das Propostas SYSPropostas o qual se encontra disponível no link [www.systempro.com.br/sysproposta/sapi](http://www.systempro.com.br/sysproposta/sapi) (O arquivo de proposta financeira somente poderá ser aberto para preenchimento através do aplicativo SysPropostas. Para baixar o arquivo de propostas, clicar com o botão direito do mouse sobre o arquivo, ir na opção "salvar link como", para posterior preenchimento) sendo que, a empresa participante deverá fazer o download do programa, seguindo todas as instruções, somente através deste programa será possível abrir o arquivo de preenchimento da proposta financeira (arquivo disponível no site [www.pmcoxilha.rs.gov.br](http://www.pmcoxilha.rs.gov.br)). Ao final da digitação das propostas pelo Programa SYSPropostas, os participantes do Pregão Presencial deverão imprimir uma cópia das propostas e colocar no envelope n° 01 e também salvar uma cópia do arquivo de retorno gravado em mídia (CD, DVD, Pen Drive) que deverá ser apresentado dentro do envelopes n° 01(proposta).

**3.2.1.** Apresentando erro de gravação de arquivo em mídia eletrônica a Pregoeira poderá aceitar o mesmo por email.

**3.2.2.** O arquivo de proposta deverá ter os dados da pessoa que irá participar do pregão.

**3.3** Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:

- a. Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Coxilha/RS;
- b. Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- c. Encontra-se sob falência ou concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- d. Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio;

#### **4 - DO CREDENCIAMENTO:**

**4.1.** A licitante deverá se fazer presente junto a Pregoeira mediante somente um representante legal, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame.

**4.2.** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas/fases do pregão, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão,



**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.° 34/2018**

manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela Pregoeira, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**4.2.1** Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Ato constitutivo da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.

**4.3.** Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto/Contrato Social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**4.4.** Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação.

**4.5.** O Credenciamento, juntamente com os documentos da sua comprovação, não será devolvido e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão a Pregoeira, fora dos envelopes de preços e da documentação.

**4.6.** Para exercer o direito de participar do Pregão, é obrigatória a presença de representante legal da licitante à sessão pública referente ao mesmo, sob pena do não recebimento dos envelopes.

**4.7.** Cada credenciado poderá representar empresas distintas, desde que não participem do mesmo item, ou seja, não sejam concorrentes, sob pena de desclassificação do referido item.

**4.8.** O representante, munido de documento de Identidade, deverá apresentar um credenciamento para cada empresa que irá participar do certame. Não será aceito um único credenciamento contemplando duas ou mais empresas.

**4.9.** *Não será admitido o encaminhamento dos envelopes por via postal ou similar, sendo recebidos apenas se entregues pessoalmente no ato da sessão pública.*

**5 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**5.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá o Envelope n.º01 - PROPOSTA e o n.º 02 - DOCUMENTAÇÃO.

**5.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**5.3.** A pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por



meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame.

## **6 - PROPOSTA DE PREÇO:**

**6.1.** A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

- a. razão social da empresa.
- b. preço por unidade, indicado em moeda nacional, devendo estar incluídos no preço quaisquer impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, e outros encargos que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

**Observação:** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

## **7 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**7.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

**7.2.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**7.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

**7.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**7.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante,



PROCESSO Nº 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

obedecida a ordem prevista nos itens 7.3 e 7.4.

**7.5.1.** Dada a palavra a licitante, esta disporá de 30 segundos (trinta segundos) para apresentar nova proposta.

**7.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**7.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no edital.

**7.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**7.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**7.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**7.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**7.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o **MENOR PREÇO GLOBAL**, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**7.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

- a. não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b. contiverem opções de preços alternativos;
- c. forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- d. se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 6;
- e. apresentarem preços acima do preço referência;
- f. apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.



**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018**

**7.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**7.15.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**7.16.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste Município.

**6.17.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **8 - DA HABILITAÇÃO:**

**8.1.** Para fins de habilitação neste pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE N.º 02, os seguintes documentos:

### **8.1.1-HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a. Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na Junta Comercial e em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados.
- c. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir;

### **8.1.2-QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- a. Registro ou inscrição do estabelecimento no respectivo Conselho de Classe Regional;
- b. Diploma e registro no Conselho profissional da categoria do responsável técnico.

### **8.1.3-QUALIFICAÇÃO ECÔNOMICA-FINANCEIRA:**

- a. Certidão negativa do pedido de falência ou concordata, ou execução patrimonial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

### **8.1.4-REGULARIDADE FISCAL:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Fazenda Nacional (apresentação de CND Conjunta, conforme Portaria MF 358, de 05 de setembro de 2014), que compreende:



PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

- Certidão de regularidade de tributos federais;
  - Certidão de regularidade de dívida ativa da União;
  - Certidão de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social - INSS;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, relativas ao domicílio ou sede do licitante;
- d) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. (CNDT);
- f) Declaração da empresa de que não possui em seu quadro de funcionários, menores de 18 anos, conforme Lei federal n° 9.854, de 27/10/1999, e inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal, inclusive no art. 27 da lei federal n° 8.666/93 de 21/06/1993 e alterações, assinada pelo representante legal da licitante;
- g) Comprovante que a licitante não sofreu sanções das quais decorra como efeito restrição ao direito de participar em licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública (CEIS), disponível no site <http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis>
- h) Alvará da Vigilância Sanitária competente;
- i) Alvará de autorização de funcionamento expedido pelo município local, do ano em exercício;

**8.2.** Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder da Pregoeira, devidamente lacrados, até que seja retirada a nota de empenho pela licitante vencedora. Após esse fato, ficarão por **30 (trinta dias)** correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo esse prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

## 9 - DA ADJUDICAÇÃO:

**9.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o **MENOR PREÇO GLOBAL**, será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**9.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**9.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que





**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018**

a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

**10 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**10.1.** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

**10.2.** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**10.3.** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**10.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

**11 - DO CONTRATO:**

**11.1** Esgotados todos os prazos recursais, a administração, no prazo de 05 (cinco dias), convocará o vencedor para assinar o contrato, sob a pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas, nos artigos 81 e 87 da Lei Federal n.º 8666/93.

**11.2** Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços e critérios previstos neste edital, ou revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação de pena de multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato e mais suspensão temporária para participar de licitações.

**11.3** A inobservância de qualquer estipulação contratual implicará na multa de 0,5% por dia de infração ou imediata rescisão de pleno direito, independente de notificação, cumulada com multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

**11.4** A rescisão importará também, suspensão de direito de licitar pelo prazo de 01 (um) ano.

**11.5** Do contrato a ser assinado com o vencedor da presente licitação, quando for o caso, constarão



**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.° 34/2018**

as cláusulas necessárias previstas no artigo 55 e a possibilidade da rescisão de contrato, na forma determinada nos artigos 77 a 79 da Lei Federal n.° 8.666/93.

**11.6** O Município não responderá por indenizações oriundas de danos causados a terceiros, por culpa ou dolo da contratada.

**12 - DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

**12.1** O contrato a ser firmado entre o Município e a licitante vencedora, observadas as condições constantes deste Edital, terá suas cláusulas previstas na Lei de Licitações.

**12.2** Os prestadores dos serviços declarados vencedores estarão obrigados a celebrar os contratos nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.

**12.3.** Quando da necessidade da prestação do serviço, a administração comunicará o prestador dos serviços.

**12.4.** O prestador dos serviços deverá no prazo de 02 (dois) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao órgão contratante para assinar o termo de contrato.

**13 - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:**

**13.1** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas, respondendo cada qual pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**13.2** A contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, as suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções que não tenham sido causados pela contratante.

**13.3** A licitante assume inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes do objeto do presente edital.

**14 - DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO:**

**14.1** A inexecução do contrato enseja a sua rescisão, com multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado e mais pena de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, conforme prevê a Lei de Licitações.

**15 - DO PAGAMENTO:**

**15.1.** O pagamento será mensal, até o quinto dia útil do mês subsequente, devidamente autorizado pela



Secretaria Municipal da Saúde.

15.2. Não haverá quaisquer reajustamentos de preços, pelo período de um ano, sendo após pelo IGPM, acumulado dos últimos 12 meses.

15.3. Da nota fiscal serão retidos os tributos legais vigentes a época da prestação dos serviços.

15.4 - Para cobertura das despesas serão utilizadas as seguintes dotações orçamentárias:

Cód. Orçamentário	Dotação	Elemento	Recurso
7742	07.02.10.301.0107.2089	3.3.90.39.50.00.00	4011

## 16 - DAS PENALIDADES:

16.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

- a. deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do último lance ofertado;
- b. manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos;
- c. deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do último lance ofertado;
- d. executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e. executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 05 (cinco) dias úteis, após os quais serão considerados como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f. inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 anos e multa de 8% (oito por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g. inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;
- h. causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a



Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018**

Administração Pública pelo prazo de 05 anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

**16.2** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**16.3** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**17 - DO PRAZO DE VALIDADE:**

**17.1.** O prazo de validade do pregão presencial será de 12 (doze) meses, contados a partir da data publicação do respectivo contrato, podendo este prazo ser prorrogado por até 48 (quarenta e oito meses), reajustando-se anualmente pelo índice do IGPM, acumulado dos últimos 12 (doze) meses.

**18- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**18.1.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Coxilha/RS e pelo telefone 54 3379 2510, no horário compreendido entre as 08h e 12h e das 13h e 17h preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**18.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

**18.3** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado, no mesmo horário.

**18.4.** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de telefone.

**18.5.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou por servidor municipal autorizado ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (Internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.



Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018**

**18.6.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

**18.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**18.8.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº8.666/93).

**18.09.** Os casos omissos ao presente Edital serão dirimidos pela Comissão de Licitações.

**18.10.** Fica eleito o Foro da Comarca de Passo Fundo/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Coxilha/RS, 10 de setembro de 2018.

**ILDO JOSÉ ORTH**  
**Prefeito Municipal**



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO Nº 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

## ANEXO I

### MINUTA

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº - (...)/ 2018

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DA SAÚDE (EXAMES LABORATORIAIS)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 53/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2018

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COXILHA**, entidade jurídica de direito público, com sede na Avenida Fioravante Franciosi, nº 68, inscrita no CNPJ sob nº 92.411.933/0001-90, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **ILDO JOSÉ ORTH**, residente e domiciliado neste Município, portador de CPF nº xxxxxx, e, de outro lado,

**CONTRATADA:** A empresa (...), inscrita no CNPJ sob o nº (...) e estabelecida na (...), representada pelo seu (...), Sr. (...), inscrito no CPF sob o nº (...), de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por (...procuração/contrato social/estatuto social...);

As partes celebram, por força do presente instrumento, o presente contrato para prestação de serviços o qual se regerá pelas disposições das Leis nº 10.520/2002, 8.666/1993 e demais normas pertinentes, mediante as seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços na área da saúde (Exames Laboratoriais) para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Coxilha/RS, nas condições do anexo I.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Os exames especificados neste contrato somente serão pagos pela municipalidade desde que encaminhados pela Secretaria Municipl da Saúde, mediante requisição médica.

**CLAUSULA TERCEIRA:** O município repassará a Contratada a título de pagamento pela realização dos serviços prestados, o valor unitário de cada exame, constante na tabela, multiplicada pela quantidade efetivamente realizada em cada mês.



PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

**CLÁUSULA QUARTA:** Para fazer jus ao pagamento, o qual deverá ocorrer até o 10º dia do mês subsequente ao vencido, mediante depósito em conta bancária da contratada, a mesma deverá apresentar ao CONTRATANTE, além do documento fiscal, cópia da requisição emitida pelos profissionais da Secretaria Municipal da Saúde e relatório discriminado dos exames realizados, onde deva constar o nome do exame, a quantidade e o nome do paciente.

**CLÁUSULA QUINTA:** As despesas do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Cód. Orçamentário	Dotação	Elemento	Recurso
7742	07.02.10.301.0107.2089	3.3.90.39.50.00.00	4011

**CLÁUSULA SEXTA:** O contrato será pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, caso haja interesse entre as partes, até o limite de 48 meses. Em caso de prorrogação, fica consignado que os valores serão reajustado pelo IGPM-FGV dos últimos 12 (doze) meses.

**CLAUSULA SÉTIMA:** O controle e fiscalização da prestação dos serviços contratados serão realizados pelo Sr. João Eduardo Oliveira Manica - Secretário Municipal da Saúde, designado gestor.

**CLAUSULA OITAVA:** O MUNICÍPIO poderá modificar unilateralmente o presente contrato para melhor adequá-lo às finalidades do interesse público, respeitando os interesses da CONTRATADA.

**CLAUSULA NONA:** Pela inexecução total ou parcial do Contrato a Contratada estará sujeita as seguintes penalidades:

- a) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- b) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- c) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- d) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração



PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

e) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

**CLAUSULA DÉCIMA:** A CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas no Art. 78, incisos I a XII da Lei Federal n.º 8.666/93, sem que caiba a CONTRATADA, direito a qualquer indenização sem prejuízo das penalidades pertinentes.

**CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:** A CONTRATADA assume inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, bem como encargos que incidam sobre a execução do contrato.

**CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** As dúvidas oriundas do contrato serão dirimidas no Foro de Passo Fundo/RS, quando não resolvidas administrativamente, renunciando-se a qualquer outro mais privilegiado.

E por estarem assim justas e combinadas, assinam as partes o presente instrumento, em 02 (duas vias) de igual teor e forma.

Prefeitura Municipal de Coxilha, xx de maio de 2018.

**ILDO JOSÉ ORTH**  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

XXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_

Nome:

CPF:

\_\_\_\_\_

Nome:

CPF:

**JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA**  
Secretário Municipal da Saúde  
Fiscal do Contrato





Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

## ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

O objeto do presente certame refere-se à contratação de empresa para eventual prestação de serviços na área da saúde (Exames Laboratoriais) pelo período de 12 meses, prorrogáveis até o limite legal de 48 (quarenta e oito) meses. A empresa deverá prestar o serviço de coleta e análise bem como fornecimento de material para coleta e descarte do mesmo, o profissional para a realização de coleta deve ser disponibilizado pela empresa contratada. Em caso de coleta domiciliar de pacientes do Município será de inteira responsabilidade do contratado o deslocamento do coletador.

### DESCRIÇÃO DOS ITENS:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. UN	VALOR REFERENCIA
1	ÁCIDO FÓLICO	40	10,26
2	ÁCIDO HÍPURICO	12	4,00
3	ÁCIDO METIL - HIPURICO	12	4,00
4	ÁCIDO ÚRICO	300	2,41
5	ÁCIDO VALPROICO	100	18,00
6	ALBUMINA	50	2,41
7	AMILASE	80	2,41
8	ANTIESTREPTOLISINA "O" (ASLO)	20	2,80
9	ANTÍGENO CARCINO EMBRIONÁRIO - (CEA)	20	15,95
10	PSA ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECIFICO	260	9,60
11	ANTÍGENO PROSTÁTICO ESPECIFICO LIVRE	173	9,60



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

12	BETA HCG – GONADOTROFINA CORIONICA	57	13,00
13	BETA HCG QUANTITATIVO	184	18,00
14	BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	60	2,41
15	CA 125	60	19,00
16	CA 19.9	50	18,42
17	CA 153	20	19,00
18	CÁLCIO	57	3,00
19	CAPACIDADE TOTAL DE LIGAÇÃO DE FERRO	20	2,61
20	CARBAMAZEPINA	40	14,00
21	CHLAMYDIA DIRETA (IFD)	40	13,00
22	CHLAMYDIA IGA	60	13,00
23	CHLAMYDIA IGG	60	16,70
24	CHLAMYDIA IGM	60	16,70
25	CITOMEGALOVIRUS IGG	48	18,50
26	CITOMEGALOVIRUS IGM	48	19,90
27	CITRATO (ACIDO CITRICO)	20	8,80
28	CLEARENCE DE CREATININA - DCE	50	5,00
29	ANTIOBIOGRAMA NA CULTURA DE SECREÇÃO GERAL	50	5,00
30	COLORO	23	2,41
31	COAGULOGRAMA COM PLAQUETAS	245	9,00
32	COLESTEROL HDL	1.500	2,41



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

33	COLESTEROL LDL	1.500	2,41
34	COLESTEROL TOTAL	1.500	2,41
35	COLINESTERASE	23	2,41
36	CONTAGEM DE RETÍCULOCITOS	60	2,00
37	COOMBS DIRETO	20	2,50
38	COOMBS INDIRETO	20	2,50
39	COPROCULTURA	50	5,00
40	CURVA GLICEMICA	23	10,00
41	CURVA GLICEMICA 4 PONTOS	25	10,00
42	CULTURA PARA MYCOPLASMA - UREAPLASMA	57	39,00
43	DESIDROGENASE LACTICA	46	2,41
44	ELETOFORESE DE HEMOGLOBINA	50	17,03
45	ESPERMOGRAMA	50	4,55
46	ERITOGRAMA	50	4,55
47	ESTRADIOL (E2)	30	13,20
48	ESTRIOL LIVRE (E3)	20	17,03
49	ESTRONA (E1)	20	11,00
50	EXAME A FRESCO	20	0,50
51	EXAME BACTERIOSCOPICO	20	4,00
52	EXAME QUALITATIVO DE URINA	2.167	3,81
53	FATOR ANTINUCLEAR (FANHEP-2)	29	10,00



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

54	FATOR REUMATÓIDE	36	2,68
55	FERRITINA	80	11,10
56	FIBRINOGENIO	20	2,25
57	FOSFATASE AKCALINA	69	2,25
58	FÓSFORO - SAÚDE	25	2,25
59	GAMA GLUTAMIL TRANSFERASE	72	2,25
60	GLICOSE 2 HORAS APÓS DEXTROSOL	20	5,00
61	GLICOSE JEJUM	2.166	2,25
62	GLICOSE PÓS PRANDIAL	20	2,25
63	GRUPO SANGUINEO – FATOR RH	200	4,00
64	HEMOGLOBINA GLICOSILADA	96	10,92
65	HEMOGRAMA COM PLAQUETAS	550	6,00
66	HEMOGRAMA (LEUCOGRAMA + ERITOGRAMA)	2.166	5,00
67	HEPATITE A – ANTI – HVA IGG	20	12,00
68	HEPATITE A – ANTI – HVA IGM	25	12,00
69	ANTI HBC IGM – ANTI. CORE HEPATITE B	20	10,00
70	ANTI HBC TOTAL-ANTIC. CORE HEPATITE B	20	10,00
71	ANTI HBE – ANTICORPO “E” HEPATITE B	20	10,00
72	ANTI HBS – ANTIC. SUPERFICIE HEPATITE	24	13,50
73	HBEAG - ANTIGENO	25	13,00
74	HBSAG – ANTIGENO SUPERFICIE HEPATITE B	216	10,80



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

75	ANTI HCV	240	11,00
76	HERPES VIRUS SIMPLES 1 E 2 IGG	20	22,31
77	HERPES VIRUS SIMPLES 1 E 2 IGM	20	22,31
78	FSH – HORMONIO FOLICULO ESTIMULANTE	35	9,26
79	LH – HORMONIO LUTEINIZANTE	35	9,80
80	IDENTIFICAÇÃO BACTERIANA NA URINA	50	7,00
81	IGE TOTAL	40	10,00
82	IMUNOFLUORESCENCIA PARA CHAGAS - IGG	40	10,00
83	IMUNOFLUORESCENCIA PARA CHAGAS - IGM	40	10,00
84	INSULINA	20	10,60
85	LEUCÓCITOS FECAIS	25	2,00
86	LIPÍDIOS TOTAIS	20	2,25
87	LÍTIO	40	6,70
88	MAGNÉSIO	20	2,25
89	MICROALBUMINURICA	20	13,56
90	MICROSSOMAL ANTICORPOS ANTI - TPO	25	15,00
91	MONOTESTE	25	5,00
92	MUCOPROTEINAS	20	9,10
93	PARASITOLÓGICO	720	2,00
94	PARASITOLÓGICO 2ª AMOSTRA	20	2,00
95	PARASITOLÓGICO 3ª AMOSTRA	20	2,00



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

96	PARCIAL DE URINA – 1º JATO	20	4,00
97	PESQUISA DE ANTICORPO – ANTI HIV E II	200	15,00
98	PESQUISA DE CÉLULAS LE	20	3,00
99	PESQUISA DE GORDURA FECAL	20	2,25
100	PESQUISA DE BAAR	20	5,00
101	PESQUISA DE HAEMOPHYLUS	20	10,00
102	PESQUISA DE ROTAVÍRUS	30	6,00
103	PH FECAL	20	2,00
104	POTÁSSIO	345	2,40
105	PLAQUETAS	200	3,00
106	PROGESTERONA	20	10,40
107	PROLACTINA	40	10,40
108	PROTEINA C ULTRASSENSIVEL	30	5,00
109	PROTEINA C REATIVA	144	2,50
110	PROTEINAS TOTAIS	20	2,25
111	PROTEINAS TOTAIS E FRAÇOES	20	2,25
112	PROTEINURIA DE 12 HORAS	20	2,25
113	PROTEINURIA DE 24 HORAS	35	2,25
114	REAÇÃO DE MANTOUX “PPD”	20	9,50
115	REAÇÃO DE WIDAL	20	4,60
116	RUBÉOLA IGG	120	12,00



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

117	RUBÉOLA IGM	120	15,00
118	SANGUE OCULTO FEZES	60	4,00
119	SEDIMENTO DO 1º JATO URINÁRIO	60	3,00
120	SÓDIO	240	2,25
121	SOROLOGIA PARA BRUCELOSE	20	7,81
122	SOROLOGIA PARA LUES	150	3,00
123	T 3 LIVRE	80	9,50
124	T 3 TRIIODOTIRONINA	43	9,50
125	T 4 LIVRE	144	9,50
126	T 4 TOTAL	80	9,50
127	TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL - KPTT	46	5,00
128	TESTOSTERONA TOTAL	20	11,00
129	TESTOSTERONA LIVRE	20	14,00
130	TIREOGLOBULINA ANTICORPOS ANTI	20	14,20
131	TOXOSPLAMOSE IGG - IFI	216	16,00
132	TOXOSPLAMOSE IGM - IFI	216	16,00
133	TRANSAMINASE OXALACÉTICA (AST) TGO	144	2,25
134	TRANSAMINASE PIVURICA (ALT) TGP	144	2,25
135	TREPONEMA PALLIDUM	20	14,00
136	TRIGLICERIDEOS	144	2,25
137	TSH ULTRA - SENSÍVEL	240	9,60



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

138	URÉIA	264	2,25
139	UROCULTURA COM ANTIBIOGRAMA	722	10,00
140	VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENTAÇÃO	480	2,00
141	VITAMINA B12	36	10,80
142	HIDROXI VITAMINA D	30	24,50





Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

## 2. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS

### 2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

#### 2.1.1 De estrutura:

- a) A CONTRATADA deverá identificar o responsável técnico com devido registro no conselho profissional, bem como providenciar os alvarás de autorização de funcionamento/inspeção vigentes junto aos órgãos municipais/estaduais competentes, apresentando-os sempre que solicitado.
- b) A CONTRATADA deverá manter em uso equipamentos de automação e informatização das análises clínicas com capacidade de atendimento do volume de exames previsto; com configuração tecnológica vigente e de confiabilidade (técnica de dosagem, velocidade de testes, parâmetros e limites de detecção e quantificação).
- c) A CONTRATADA deverá apresentar certificado de participação ativa de pelo menos um Programa de Avaliação Externa de Qualidade oferecida por provedores habilitados, de forma regular e com abrangência apropriada;

#### 2.1.2 De Processos

- a) Deverá constar o detalhamento dos processos de análises clínicas em cada área técnica: bioquímica, hematologia, imunologia, microbiologia, urinálise identificando os equipamentos, metodologia de análise, local de processamento e processo de controle de qualidade a serem utilizados, seguindo as normas da RDC 302 de 13 de outubro de 2005 – ANVISA, ou atualizações posteriores. Eventuais substituições nos processos deverão ser previamente analisadas pela comissão de acompanhamento do contrato.

#### 2.1.3 De Resultados:

- a) Os laudos devem contemplar: identificação do laboratório prestador; identificação do paciente (nome completo, registro e unidade) e do médico requisitante (nome completo e registro no CREMERS); identificação do profissional responsável pela liberação do exame (Secretaria Municipal da Saúde); data da amostra e data da liberação do exame; resultado obtido e especificação do material (amostra) e do método de análise utilizado; comparativo com valores de referência, quando for o caso.



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018

b) Exames de urgência devem ter seus resultados liberados em até 4 horas.

#### 2.1.4 Detalhamento dos laudos:

- a) Os resultados dos exames culturais devem identificar o microorganismo com gênero e espécie;
- b) O perfil de suscetibilidade aos antimicrobianos deve ser relatados como: sensível, resistente ou intermediário, conforme padronização disponível.
- c) Em caso de leveduras positivas deverá constar a descrição do tipo de fungo em nível de gênero.

### 3. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES LABORATORIAIS

3.1 A prestação de serviços na área de exames laboratoriais totaliza 142 tipos de exames, sendo que não há, por parte do Município, obrigatoriedade de um número mínimo de exames mês.

3.2 Os 142 itens deverão apresentar valores individuais, porém análise da proposta será do valor total, devendo para tanto todos os itens apresentarem valor, caso contrário se algum exame deixar de ser cotado automaticamente a empresa será desclassificada.

3.3 A prestação de serviços na área de exames laboratoriais será mediante encaminhamento e autorização da Secretaria Municipal da Saúde.

3.4 Os serviços deverão ser prestados no município de Coxilha em espaço disponibilizado pelo laboratório onde deverá apresentar condições mínimas para garantia da normal e eficiente realização dos trabalhos. Deverá atender a todos os pressupostos da Legislação Municipal pertinente em vigor, no que trata dos serviços prestados em Laboratório.

3.5 Os atendimentos deverão ser em sua própria sede, cinco vezes por semana, no turno da manhã, nas condições deste e conforme orientação da Secretaria Municipal de Saúde. Não há, por parte do Município, obrigatoriedade ou garantia de um número mínimo de atendimentos, ficando expressamente vedada a recusa de atendimento dos encaminhamentos feitos pela Secretaria Municipal de Saúde e a qualidade dos serviços estará sujeita à fiscalização permanente do Município.

3.6 A empresa contratada deverá oferecer atendimento de acordo com os objetivos e finalidades especificados e em conformidade com as normas legais



Estado do Rio Grande do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

Prefeitura Mun. Coxilha	
Fls.	Rub.

**PROCESSO N° 53/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 34/2018**

pertinentes, responsabilizando-se por todos os danos causados, direta ou indiretamente, a terceiros ou ao Município, manter a qualidade dos serviços estando sujeita à fiscalização permanente do Município, informar à Secretaria Municipal de Saúde qualquer alteração que importe perda, total ou parcial, dos requisitos profissionais ou pessoais exigidos como condição para a contratação e apresentar documentação exigida, a qualquer tempo, pela Administração.

3.7 Os atendimentos realizados serão pagos por procedimento/exame, mediante apresentação da fatura de prestação de serviços, no mês seguinte ao de sua realização, para fins de comprovação da prestação dos serviços, a contratada deverá apresentar ainda, toda a documentação exigida pela Secretaria Municipal de Saúde referente ao período da fatura. (relação nominal dos atendidos, com a descrição do procedimento efetuado).